

Регламент программы «РЕЗИДЕНТСТВО в Боярских Палатах СТД РФ»

1. Общие положения

1.1. Цель программы: поддержка молодых театральных деятелей, создание условий для реализации экспериментальных Программ, адаптированных под уникальное пространство Боярских Палат Союза театральных деятелей Российской Федерации по адресу: 107031, г. Москва, Страстной б-р, д. 10, стр. 1.

1.2. Срок резидентства: 1 театральный сезон (сентябрь – июнь).

1.3. Организатор: Общероссийская общественная организация «Союз театральных деятелей Российской Федерации (Всероссийское театральное общество)» в лице Молодежного совета СТД РФ (ОГРН 1027700084576, ИНН 7707035201, адрес: 107031, г. Москва, Страстной б-р, д. 10, стр. 1).

2. Участники программы

2.1. Лица, допускаемые к участию в программе:

2.1.1. творческие коллективы;

2.1.2. индивидуальные авторы/режиссёры;

2.1.3. молодые театральные деятели всех профессий (актёры, сценографы, художники по свету, звукорежиссёры, драматурги и др.);

2.1.4. опыт профессиональной деятельности — не менее 2 лет.

2.2. Приоритетное рассмотрение отдаётся Программе:

2.2.1. междисциплинарным;

2.2.2. использующим специфику пространства Боярских Палат СТД РФ (лофт, арки, отсутствие традиционной сцены);

2.2.3. экспериментальным по форме и содержанию;

2.2.4. с потенциалом дальнейшего развития.

3. Порядок отбора резидентов

3.1. Этап 1. Приём заявок

3.1.1. срок принятия заявки на участие в программе февраль - апрель;

3.1.2. установленный формат подачи заявки: онлайн-заявка на портале СТД РФ (grants.stdrf.ru)

3.1.3. исчерпывающий объем содержания заявки;

3.1.4. концепция Программы (2–3 тыс. знаков);

3.1.5. состав команды участника программы и их непосредственные роли (ФИО и даты рождения);

3.1.6. эскизы/визуальные материалы (при их наличии);

3.1.7. технический райдер;

3.1.8. календарный план реализации программы;

3.1.9. полный бюджет Программы (с указанием источников финансирования).

3.2. Этап 2. Предварительный отбор

3.2.1. срок отборочных мероприятий с март-май;

3.2.2. критерии оценки:

3.2.2.1. оригинальность представленной идеи;

3.2.2.2. соответствие пространству площади Боярских Палат;

3.2.2.3. уровень профессиональной подготовки команды заявителя;

3.2.2.4. объективный и подробный план установленного бюджета и сроков реализации;

3.2.2.5. социальная/художественная значимость.

3.2.3. результат: формирование шорт-листа из 10–12 Программы.

3.3. Этап 3. Питчинг Программы

3.3.1. установленный срок апрель-июнь;

3.3.2. формат: очная презентация перед комиссией (10 мин. на Программу + 10 мин. обсуждение);

3.3.3. состав комиссии:

3.3.3.1. представители СТД РФ;

3.3.3.2. члены Молодёжного совета СТД РФ;

3.3.3.3. приглашённые эксперты (режиссёры, критики, продюсеры).

3.4. Этап 4. Объявление резидентов

3.4.1. установленный срок апрель-июнь;

3.4.2. количество итоговых резидентов от 6 до 8 Программ;

3.4.3. публикация списка на сайте СТД РФ (stdrf.ru) и в соцсетях.

4. Условия резидентства

4.1. Права резидентов:

4.1.1. бесплатное пользование пространством Боярских Палат для репетиций;

4.1.2. консультационная поддержка (режиссёрские, сценографические, продюсерские консультации);

4.1.3. участие в промо-акциях в социальных сетях Боярские палаты СТД РФ (афиша, соцсети, пресс-релизы);

4.1.4. возможность показа эскиза на финальной презентации сезона.

4.2. Обязанности резидентов:

4.2.1. соблюдение графика реализации Программы;

4.2.2. участие в мероприятиях СТД РФ (обсуждения, мастер-классы);

4.2.3. предоставление отчётных материалов (фото, видео, отзывы);

4.2.4. самостоятельное продвижение мероприятия для продажи билетов;

4.3. Ограничения:

4.3.1. запрет на коммерческую эксплуатацию пространства вне рамок программы;

4.3.2. соблюдение установленных технических и пожарных норм Боярских Палат;

4.3.3. координация гастролей и внешних показов с администрацией СТД РФ.

5. Этапы реализации

5.1. Подготовительный:

- 5.1.1. подписание договора с СТД РФ;
- 5.1.2. разработка детального плана Программы;
- 5.1.3. технические замеры пространства.

5.2. Репетиционный:

- 5.2.1. от 2-х до 4-х репетиций в неделю по отдельному графику (продолжительность репетиции до 4 часов);
- 5.2.2. промежуточные просмотры для комиссии;
- 5.2.3. корректировка концепции.

5.3. Показ эскизов:

- 5.3.1. показы на сцене Боярских Палат от 1 до 2;
- 5.3.2. обсуждение с экспертами и зрителями.

5.4. Финальная реализация:

- 5.4.1. мероприятия по доработке (доведение) Программы;
- 5.4.2. серия показов (3–5 спектаклей);
- 5.4.3. медиа-освещение.

5.5. Завершение:

- 5.5.1. итоговая презентация Программы;
- 5.5.2. вручение сертификатов резидентов;
- 5.5.3. публикация отчёта на сайте СТД РФ (stdrf.ru).

6. Оценка результатов

6.1. Критерии успеха:

- 6.1.1. количество показов (минимальный показатель от 3);
- 6.1.2. заполняемость зала (минимальный показатель от 90%);
- 6.1.3. отзывы критиков и зрителей;
- 6.1.4. медиа-охват (публикации, упоминания);
- 6.1.5. потенциал дальнейшего развития Программы.

6.2. Формы отчётности:

- 6.2.1. видеозапись финального показа;
- 6.2.2. фотоотчёт;
- 6.2.3. анкета обратной связи от зрителей;
- 6.2.4. краткий аналитический отчёт (1–2 стр.).

7. Условия обработки персональных данных Заявителя и Участника Программы

- 7.1. Принимая условия настоящих Правил, Заявитель (Представитель) / Участник Программы, действуя свободно, своей волей и в своём интересе, соглашается с условиями

обработки персональных данных (далее – ПД), изложенными в разделах 1,2,3,6 настоящего регламента.

7.2. Организаторы осуществляют обработку ПД Заявителя (Представителя) для цели проведения I этапа по проведению отбора заявок для участия в Программе, а также для целей организации информационного взаимодействия Заявителя с Организаторами в рамках I Этапа.

7.3. Организаторы осуществляют обработку ПД Участника Программы для целей проведения 2 этапа Программы – Резидентство, в том числе для целей организации информационного взаимодействия Заявителя с Организаторами в рамках II Этапа.

7.4. Организаторы для достижения заявленных целей обработки ПД вправе осуществлять обработку следующих категорий ПД:

7.4.1. в отношении Заявителя (Представителя) – фамилия, имя, отчество; ИНН; адрес регистрации; банковская информация; адрес электронной почты; абонентский номер, иная информация о Заявителе, которая может стать доступной Организаторам в рамках I Этапа.

7.4.2. в отношении Участника Программы – фамилия, имя, отчество; ИНН; адрес регистрации; банковская информация; адрес электронной почты; абонентский номер, иная информация о Заявителе, которая может стать доступной Организаторам в рамках II Этапа.

7.4.3. Обработка ПД Заявителя (Представителя) / Участника Программы может осуществляться с использованием средств автоматизации и/или без использования таковых средств, путем совершения следующих действий (операций) - сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение

8. Прочие условия

8.1. Заявитель / Участник выражает согласие на использование Организаторами любой предоставленной Заявителем / Участником информации и материалов, включая сведения о Заявителе / Участнике, фирменное наименование Заявителя / Участника, объекты интеллектуальной собственности, включая, но не ограничиваясь, объекты авторских, патентных и смежных прав, ноу-хау, средства индивидуализации используемые в Продукте, материалы фото и видеосъемок, сделанных в рамках Программы, в том числе путем размещения на сайтах Организаторов в сети Интернет, в рекламных и PR- материалах, для целей информирования о Программе и его результатах посредством выражения согласия с условиями Правил. Организаторы имеют право осуществлять фото и видеосъемку представителей Заявителя / Участника в ходе мероприятий, размещать фото и видеоматериалы на сайтах Организаторов, а также в других источниках, в том числе в печатных материалах Организаторов и в официальных группах Организаторов в социальных сетях.

8.2. Участник самостоятельно несет все расходы, связанные с участием в Программе. Организаторы не несут ответственность за какие-либо убытки Заявителя / Участника, связанные с подачей Заявки, с участием в Программе, в том числе связанные с любыми вносимыми Организаторам изменениями, с приостановлением или отменой проведения Программы, исключением Заявителя / Участника из Программы, а также за любой ущерб (прямой или косвенный), любые убытки, возникшие и причиненные не в результате умышленных действий Организаторов, в том числе, вследствие прекращения работы Сайта или информационных систем Организаторов.

8.3. В случае предъявления Заявителю / Участнику требований, претензий и (или) исков со стороны третьих лиц, в том числе возникших в связи с неправомерным использованием Заявителем / Участником каких-либо результатов интеллектуальной деятельности в ходе

участия или в связи с участием в Программе, Заявитель / Участник обязуется урегулировать эти требования и претензии своими силами и за свой счет. При этом, Организатор имеет право досрочно исключить Участника из участия в Программе.

8.4. Организатор имеет право исключить Заявителя, Участника из участия в Программе на любом этапе в случае:

8.4.1. принятия Организатором решения о нецелесообразности продолжения взаимодействия с Участником;

8.4.2. отсутствия ответа Заявителя, Участника на запросы Организатора, в том числе запросы информации и документов, в указанные Организатором сроки;

8.4.3. отказа Участника от участия в мероприятиях Программы, отсутствия в день проведения мероприятия Программы;

8.5. Для досудебного урегулирования споров, возникающих из или в связи с настоящими Правилами, в том числе касающихся их исполнения, изменения, нарушения, прекращения, незаключенности или недействительности, претензия должна быть направлена в письменной форме на адрес места нахождения получателя претензии.

8.6. Срок предоставления ответа на претензию - 30 (тридцать) календарных дней с даты получения претензии.

8.7. В случае неурегулирования спора в досудебном порядке, иск (заявление), вытекающий из и в связи с Правилами, в том числе касающийся их исполнения, изменения, нарушения, прекращения, незаключенности или недействительности, предъявляется по месту нахождения Ответчика.

9. Контактная информация

9.1. Сайт СТД РФ: stdrf.ru (раздел «Резиденты»);

9.2. Email: oto@stdrf.ru;